

PROGRAMMA SVOLTO

CLASSE	3 CET
INDIRIZZO	TECNICO ECONOMICO - TURISTICO
ANNO SCOLASTICO	2018/2019
DISCIPLINA	DISCIPLINE TURISTICHE AZIENDALI
DOCENTE	LUIGI SESSA

PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 3 CET

Libro di testo adottato: Agusani Cammisa Matrisciano Discipline Turistiche Aziendali 1 "In Viaggio", Elemond Scuola & Azienda

Altri materiali utilizzati: Presentazioni in Power Point caricate in didattica, schemi alla lavagna

COMPETENZE SVILUPPATE	MODULI/UNITÀ	CONTENUTI
<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico; i macro fenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica. 	<p>UNITA' 1</p> <p>"IL TURISMO: ASPETTI GENERALI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione di turismo e delle sue diverse forme • Le caratteristiche della domanda e dell'offerta turistica • L'elasticità della curva di domanda • Definizione di prodotto turistico • Il prezzo e l'equilibrio del mercato turistico • Le operazioni di cambio turistico • Le fonti di informazione turistica • I principali indici turistici
<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. 	<p>UNITA' 2</p> <p>"L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I fondamenti dell'attività economica • La nascita dell'azienda • L'azienda come sistema • Gli elementi che determinano il tipo di organizzazione aziendale • Le principali teorie organizzative • I principali modelli organizzativi
<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. - Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare 	<p>UNITA' 3</p> <p>"LE IMPRESE DI VIAGGI E LE STRUTTURE RICETTIVE"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione di impresa di viaggi • Distinzione tra Tour Operator, Tour Organizer e Agenzie dettaglianti • Le diverse tipologie di imprese ricettive • La classificazione delle strutture alberghiere • Le caratteristiche delle imprese ricettive • Le principali figure professionali impiegate nelle strutture ricettive

<p>alla gestione del personale dell'impresa turistica</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Le caratteristiche distintive degli agriturismi, dei B&B, di villaggi turistici e dei campeggi
<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico; i macro fenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica. - Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. - Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici. 	<p style="text-align: center;">UNITA' 4</p> <p style="text-align: center;">“LE AGGREGAZIONI AZIENDALI NEL SETTORE TURISTICO”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I gruppi aziendali • Le catene alberghiere • Il contratto di franchising • Il contratto di franchising nelle imprese di viaggi alberghiere

<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. - Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica 	<p>UNITA' 5</p> <p>"I TRASPORTI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La struttura della rete ferroviaria italiana • Le tipologie di treni • Il biglietto ferroviario cartaceo ed elettronico • Il trasporto aereo • Il trasporto su strada
<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese - Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici. - Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico. 	<p>UNITA' 6</p> <p>"LA PROGRAMMAZIONE E LA VENDITA DEI SERVIZI TURISTICI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche dei viaggi organizzati • Definizione di itinerario • Le modalità di formulazione di un itinerario • Le fasi di programmazione di un viaggio a catalogo • Differenze tra il contratto vuoto per pieno e l'allotment • Gli elementi di un preventivo economico • Le fasi della programmazione di un viaggio a domanda • I servizi di accoglienza e di accesso • Le tariffe confidenziali • Gli elementi di un programma di viaggio • Il preventivo di vendita • Il contratto di viaggio • Le diverse tipologie di voucher
<ul style="list-style-type: none"> - Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico 	<p>UNITA' 7</p> <p>"L'IVA DEI SERVIZI TURISTICI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La definizione di IVA e i presupposti per la sua applicazione • I diversi documenti fiscali e i Registri IVA • La liquidazione e i versamenti IVA

<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. 		<ul style="list-style-type: none"> • La procedura di vendita dei servizi turistici singoli al lordo di commissione • La procedura di vendita dei servizi turistici prodotti dai tour operator • La liquidazione IVA delle imprese di viaggi
<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi; - Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. 	<p>UNITA' 8</p> <p>“LE OPERAZIONI DI FRONT E BACK OFFICE NELLE STRUTTURE RICETTIVE”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le attività del front office del ricevimento • Le diverse tipologie di prenotazione • Le registrazioni della fase di prenotazione • Il contratto di albergo • Le operazioni di check-in • La gestione del soggiorno del cliente • Le operazioni di check-out • L'attività di back office della reception, dell'economato e dell'amministrazione

Piove di Sacco, 07/06/2019

Il Docente

Luigi Sessa

I rappresentanti degli studenti
